

OPT 지침서

OPT 란? Optional Practical Training 의 약자로 유학생이 학위를 마친 후 고용허가증(EAD)을 받아 12 개월 동안 급여를 수령하며 취업할수있는 기회를 주는 프로그램입니다. 졸업 전/졸업 후 (Pre-completion/Post-completion) OPT 두 종류가 있으나, 본 지침서에서는 졸업 후 (Post-completion) OPT 만 다룹니다.

OPT 신청조건:

- 지난 9 개월 이상 full-time 으로 등록하여 전공수업을 들었던 합법적인 F-1 신분 소유자
- 반드시 전공과목과 직접적인 연관이 있는 취업이어야합니다 (개인사업/무급여 가능하나 본인이 일한 기간과 시간을 자세히 기록, 보관해야 함).

OPT 신청 가능한 시기:

- *I-20 상의 Program End Date(프로그램 완료일)로부터 90 일 전 - Program End Date 로부터 60 일째 되는 날까지 OPT 신청서가 접수되어야 합니다.
(예: Program End Date 이 5/21 일 경우, 2/23 과 7/19 정도 사이에 이민국에서 접수되어야 함)
- *OPT 신청용 I-20 가 발급된 날짜로부터 30 일 안에 이민국에서 신청서를 접수해야 합니다.
- *3 개월에서 5 개월까지 걸릴 수 있으니 일찍 신청하시기 바랍니다. (너무 일찍 신청할 경우 거절되니 학업완료일 기준으로 90 일 전에는 신청하지 마십시오.)

OPT 기간동안 준수해야 할 사항들:

- 일주일에 20 시간 이상 일해야 하며 OPT 기간 중 일하지 않는 기간 누적일이 90 일을 초과할 경우 체류자격을 상실하게 됩니다.
- EAD 상의 시작날짜 이후에만 일할 수 있으며, 하는 일은 전공과 직접적인 연관이 있어야 합니다.
- 학교에 employment letter (고용 편지)를 제출하십시오. SEVIS 에 고용주 정보를 업데이트하기 위해 필요한 서류이며, 그 정보를 SEVIS 에 입력하지 않을 경우 학생에게 불이익이 가해질수있습니다. 사본을 제출하고 원본은 본인의 기록으로 보관하십시오.
- 법적 이름, 주소나 연락처가 변경되거나, 취업상황에 변화가 있을 경우 10 일 안에 학교에 보고해야 합니다.

FAQ: 자주 묻는 질문들

1. OPT 승인이 나기까지 얼마나 걸리나요?

통상 90 일 정도 걸리며 더 오래 걸릴 수도 있습니다.

2. OPT 신청 이전, 이후, 혹은 승인받은 OPT 기간동안 외국여행이 가능한가요?

OPT 신청 이전, 혹은 신청 후 승인 전, 혹은 승인 후 취업 전: 재입국이 불가능합니다. 출국하지 마십시오.

OPT 승인받고 취업 후: 가능하지만 재입국 시 심사가 까다로우므로 EAD, 유효한 F-1 visa stamp 가 찍힌 여권, 지난 6 개월안에 DSO 가 서명한 I-20, job offer letter 혹은 재직증명서(employment verification letter)를 반드시 지참해야 합니다. 일하지 않는 기간이 90 일을 초과하면 안되는 사실을 고려하여 여행을 계획하십시오. 졸업 이후에는 비자 연장이 거의 불가능하므로 비자가 만료된 경우 OPT 기간에는 여행을 하지 않는 것이 좋습니다. 재입국시 F-1 가 아닌 다른 비자를 사용하면 OPT 는 그 즉시 종료됩니다.

3. OPT 신청이 거절되면 어떻게 하나요?

a. 거절된 날짜가 학업완료일(program end date)로부터 60 일이 지나지 않은 경우: 60 일이 지나기 전에 다른 학위프로그램에 지원하여 change of level (새로운 레벨의 학위공부 시작) I-20 를 발급받거나, 다른 학교로 transfer 를 해야 합니다.

b. 학업완료일로부터 60 일이 지난 후 거절된 경우: I-20 가 이미 말소된 상태(completed status)이므로 신분복구(reinstatement)신청을 하거나 바로 출국해야 합니다.

4. OPT 진행상태 확인을 하거나 문제 발생 시(90 일이 지났는데도 승인이 안났거나 EAD 카드를 못받았을 경우) 문의할 수 있는 웹사이트가 있나요?

진행상태 문의: <https://egov.uscis.gov/casestatus/landing.do>

문제발생 시 문의: <https://egov.uscis.gov/e-request/Intro.do>

5. Request for evidence 라고 쓰여진 편지를 받았는데 어떻게 하죠?

추가 서류를 요구하는 편지이며 요구된 추가서류를 준비하여 서류에 기재된 주소로 보내십시오. 학교에서 발행해야 할 서류가 있을 경우 RFE 편지를 첨부하여 학교 담당자에게 이메일 하십시오.

6. OPT 신청서 작성 시 OPT 시작과 완료 날짜는 어느 날짜로 요청해야 하나요?

OPT 시작 날짜는 Program End Date로부터 60 일이 지나기 전의 날짜여야합니다. OPT 를 통해 일할수있는 기간은 최대 12 개월입니다. 본인의 상황에 맞춰 (OPT 신청시기, 졸업날짜, 취업 가능한 날짜) 심사숙고해서 정하십시오.

7. Pre-completion OPT 은 Post-completion OPT 와 어떻게 다른가요? 그리고 이 지침서에서는 왜 다루지 않나요?

Pre-completion OPT 는 졸업하기 전에 신청할수있으며, 승인된 기간동안 학기중에는 20 시간 이하 파트타임, 방학중에는 풀타임으로 학교 외의 기관(off-campus)에서 일하는 것이 가능합니다. Pre-completion OPT 동안 사용한 기간만큼 Post-completion OPT 동안 사용할 수 있는 기간이 축소되므로 거의 사용되지 않는 프로그램이기때문에 이 지침서에서는 다루지 않습니다.

8. OPT 신청 후 취소가 가능한가요?

승인이 나기 전이라면 이민국에 withdrawal 을 신청하여 취소를 시도해 볼 수 있습니다. 승인이 난 후에는 취소가 불가능하며 승인받은 12 개월은 추후로 미루는 것이 불가능하므로 신중히 생각하여 신청하시기 바랍니다.

OPT 신청방법

1. 본 OPT 지침서를 정독합니다.
2. 이민국 웹사이트(<https://www.uscis.gov/i-765>)에서 최신 I-765 form 을 다운로드하여 작성합니다.
3. OPT 신청서를 작성합니다.
4. 작성된 OPT 신청서와 I-765 form 을 학교에 제출합니다.
5. DSO 가 제출된 OPT 신청서와 I-765 form 을 검토 후 3 business day 안에 OPT 를 추천하는 I-20 form 을 발급과 동시에 I-765 form 은 학생에게 돌려줄것입니다.
6. 아래 서류들을 다음의 순서대로 준비합니다.
 - Check for \$380 payable to U.S. Department of Homeland Security (US DHS 와 같은 약자를 사용하지 마십시오)
 - 여권사진 2 장 (찍은지 한달 이내여야 하며 각 사진 뒷면에 연필로 이름과 I-94 번호를 적으십시오. 여권사진에 관한 자세한 사항은 <https://travel.state.gov/content/passports/en/passports/photos/photo-composition-template.html> 참조)
 - Form G-1145 (OPT 신청서가 접수되었다는 통보를 문자나 이메일로 받기원하는 경우에만 첨부하십시오. 이 서류는 <https://www.uscis.gov/i-765> 에서 다운로드 가능합니다)
 - Form I-765 (원본 제출. 검정색 볼펜으로 작성하며, 가능하면 컴퓨터로 모든 내용을 입력 후 서명만 펜으로 하십시오)
 - Form I-20 사본 (OPT 를 위해 새로 발급받은 I-20. 원본은 학생이 보관합니다. 사본을 만들기 전에 반드시 서명을 하시기 바랍니다. I-20 발행날짜가 30 일이 지난 I-20 는 사용할수없으니 다시 발급 받아야 합니다.)
 - I-94 사본 (앞, 뒷면) 혹은 웹사이트(www.cbp.gov/i94)에서 인쇄한 I-94 페이지
 - 유효한 여권 ID page (여권이 말소된 경우 연장한 페이지도 첨부)와 F-1 visa stamp 가 찍힌 페이지
 - F-1 비자 소지 이래 발급된 모든 I-20 사본
 - 예전에 발급받았던 EAD(노동허가증) 앞,뒤 사본 (해당되는 경우만)

F-1 가 찍힌 비자 사본 혹은 F-1 승인통보서(approval notice)

7. 6 번의 서류들의 사본을 만들어 학생 본인 기록으로 보관합니다.

8. 6 번의 서류들을 다음 주소로 발송합니다.

일반우편(USPS)으로 발송할 경우:

USCIS
PO Box 21281
Phoenix, AZ 85036

속달우편(UPS, FedEx)으로 발송할 경우:

USCIS
Attn: AOS
1820 E. Skyharbor Circle S, Suite 100
Phoenix, AZ 85034

Form I-765 작성하기

I am applying for: "Permission to accept employment"를 체크하십시오.

1. 정해진 칸에 맞춰 성과 이름을 기입하십시오.

2. 다른 이름을 사용한 적이 있다면 그 이름을 기입하십시오. 해당사항 없으면 N/A 로 표기 혹은 비워둡니다.

3. EAD 를 받을 수 있는 제대로 된 미국 주소(캘리포니아 주 주소)를 기입하십시오. 이곳에 주소를 기입후 이사를 가는 경우 새 주소로 포워드 해주지 않습니다. 기다리는 동안 이사계획이 있다면 대신 우편을 받아줄수있는 친구/가족의 주소를 적으십시오 (예: C/O 친구 이름, 1234 Acacia St. #B)

4-10. 빠짐없이 기입하십시오.

11. 예전에 EAD 신청한 적이 있다면 Yes 를 체크하고 신청했던 USCIS Office, 날짜, 결과(Granted 승인/Denied 거절)를 기입후 관련 서류를 첨부하십시오. 이번이 처음 신청이면 No 에 체크하고 나머지 부분은 비워둡니다.

12. 가장 최근에 미국에 입국한 날짜

13. 가장 최근 미국 입국한 장소(공항/도시)

14. 가장 최근 입국당시 비자 신분

15. 현재 신분 "F-1 student".

16. (c) (3) (B)

17, 18 은 해당사항이 없으므로 비워둡니다.

날짜와 전화번호를 기입하고 서명합니다.

**본 지침서는 참고용이며 변호사의 조언을 대체하지 않습니다.*

**참조링크:*

<http://www.uscis.gov/eir/visa-guide/f-1-opt-optional-practical-training/f-1-optional-practical-training-opt>

<https://www.ice.gov/sevis/practical-training>

<https://www.uscis.gov/i-765>